

UMOWA O ROZJEMSTWIE W SPORACH

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu... w Lublinie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie, ul. Wronia 53, 00 – 874 Warszawa reprezentowanym przez pełnomocników:

1. Janusza Pachlę – Dyrektora Oddziału,

2. Krzysztofa Krocza – Zastępcę Dyrektora Oddziału,

Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie, ul. Techniczna 4, 20-151 Lublin, NIP 712-24-27-134, REGON 017511575-00161, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

DUNA POLSKA Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie przy ul. Opolskiej nr 110, 31- 323 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012902, REGON: 350980504, NIP: 6750001573,

o kapitale zakładowym w wysokości 220.000.000,00 zł wpłacony w całości, reprezentowaną przez:

1. Macieja Michałka – Prezesa Zarządu

2. Olafa Fatalskiego – Członka Zarządu

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

a

..... [imię i nazwisko][adres zamieszkania]
..... [obywatelstwo] [numer dokumentu tożsamości / PESEL] zwanym dalej „**Członkiem**” lub „**Rozjemcą**”.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami Kontraktu**”, a łącznie z Członkiem także „**Stronami**”.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Dnia 26 lutego 2021 r. Zamawiający i Wykonawca zawarli umowę nr O.LU.D-3.2410.1.2020.af na zaprojektowanie i wykonanie zadania pod nazwą: „Projekt i budowa drogi ekspresowej S19 Lublin – Lubartów od węzła „Lubartów Północ” (wraz z węzłem) do węzła „Lublin Rudnik” (bez węzła)”, zwaną dalej „**Kontraktem**”.
2. W dniu 17 kwietnia 2026 r. Wykonawca w oparciu o postanowienia Subklauzuli 20.2 Kontraktu złożył powiadomienie o zamiarze wniesienia przed Komisję Rozjemstwa w sporach sporu w zakresie odrzuconych przez Inżyniera Pełnego Szczegółowego Roszczenia R10 i Pełnego Szczegółowego Roszczenia R99.
3. Na mocy niniejszej Umowy Strony Kontraktu powołują Członka w skład Komisji Rozjemstwa w sporach, w celu rozpoznania sporu dotyczącego roszczeń Wykonawcy opisanych w ust. 2 powyżej.
4. Członek zobowiązuje się do rozpoznania sporu zgodnie z Regułami Proceduralnymi stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zgodnie z Kontraktem oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną.
5. W niniejszej Umowie, o ile nie zdefiniowano inaczej, słowa i wyrażenia mają znaczenie przypisane im w Kontrakcie.
6. Członek jest jednym z trzech członków komisji rozjemstwa w sporach („Komisji”).

§ 2. Wejście w życie Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Zamawiającego, Wykonawcę oraz Członka.
2. Po wejściu Umowy w życie Zamawiający i Wykonawca, każdy oddzielnie, przekażą Członkowi pisemne powiadomienie o wejściu Umowy w życie.
3. Jeżeli Członek nie otrzyma obu powiadomień w terminie 6 (sześciu) miesięcy od dnia podpisania Umowy, Umowa ulega anulowaniu i traci moc.
4. Zatrudnienie Członka ma charakter osobisty. Cesja ani podzlecenie Umowy nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody wszystkich Stron oraz pozostałych członków Komisji.

§ 3. Poręczenia i zapewnienia Członka

1. Członek oświadcza i ręczy, że jest bezstronny i niezależny od Zamawiającego, Wykonawcy oraz Inżyniera, oraz zobowiązuje się utrzymać tę bezstronność i niezależność przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Członek zobowiązuje się niezwłocznie ujawnić Zamawiającemu, Wykonawcy oraz pozostałym członkom Komisji (jeżeli dotyczy) wszelkie fakty lub okoliczności mogące wpływać na jego bezstronność lub niezależność.
3. Zamawiający i Wykonawca powołując Członka opierają się na jego zapewnieniu, iż jest on:
 - a) doświadczony w pracach objętych Kontraktem,
 - b) doświadczony w interpretacji dokumentacji kontraktowej,
 - c) biegły w języku komunikacji określonym w Kontrakcie.

§ 4. Ogólne zobowiązania Członka

Członek zobowiązuje się, że:

1. nie będzie posiadał żadnego finansowego ani innego interesu u Zamawiającego, Wykonawcy lub Inżyniera ani w Kontrakcie, poza wynagrodzeniem wynikającym z Umowy;
2. nie był wcześniej zatrudniony przez Zamawiającego, Wykonawcę lub Inżyniera, chyba że okoliczności te zostały ujawnione pisemnie przed zawarciem Umowy;
3. ujawnił pisemnie wszelkie znane mu powiązania zawodowe lub osobiste z osobami zatrudnionymi u Zamawiającego, Wykonawcy lub Inżyniera, jak również ewentualne wcześniejsze zaangażowanie w przedsięwzięcie;
4. nie będzie w trakcie obowiązywania Umowy zatrudniany przez Zamawiającego, Wykonawcę lub Inżyniera w innym charakterze bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawcy oraz pozostałych członków Komisji (jeśli dotyczy);
5. będzie przestrzegał reguł proceduralnych stanowiących załącznik do Umowy oraz postanowień Subklauzuli 20.4 Warunków Kontraktu;

6. nie będzie udzielał porad dotyczących prowadzenia Kontraktu inaczej niż w ramach procedury działania Komisji;
7. nie będzie podejmował rozmów ani uzgodnień dotyczących przyszłego zatrudnienia przez Zamawiającego, Wykonawcę lub Inżyniera po zakończeniu obowiązywania Umowy;
8. zapewni gotowość do udziału w wizjach lokalnych i przesłuchaniach, o ile będą wymagane;
9. zachowa poufność wszelkich informacji dotyczących Kontraktu oraz czynności Komisji i nie ujawni ich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawcy i pozostałych członków Komisji (jeżeli dotyczy).

§ 5. Zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się, że ani oni, ani ich personel nie będą żądać od Członka porad dotyczących Kontraktu poza formalnym trybem działania Komisji, chyba że Strony uzgodnią to uprzednio na piśmie.
2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się wobec siebie oraz wobec Członka, że Członek (o ile Strony nie postanowią inaczej na piśmie):
 - a) nie będzie wyznaczony jako arbiter w arbitrażu prowadzonym na podstawie Kontraktu,
 - b) nie będzie wzywany jako świadek w sporach dotyczących Kontraktu,
 - c) nie ponosi odpowiedzialności materialnej za działania lub zaniechania przy wykonywaniu funkcji Członka, chyba że działał w złej wierze.
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się solidarnie do zwolnienia Członka z odpowiedzialności oraz do zapłaty odszkodowania w przypadku roszczeń, za które Członek nie odpowiada zgodnie z ust. 2 powyżej.

§ 6. Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Wynagrodzenie Członka obejmuje:
 - a) **honorarium dzienne** w wysokości: za każdy dzień pracy obejmujący:
 - i. analizę dokumentów, udział w przesłuchaniach, przygotowanie decyzji, wizje

- lokalne,
- ii. podróż do maksymalnie dwóch dni w każdym kierunku (jeżeli występuje)
- b) zwrot wszelkich uzasadnionych wydatków poniesionych w związku z wykonywaniem obowiązków Członka, w tym kosztów sekretarskich, komunikacji, przesyłek, podróży, hoteli i utrzymania;
2. Członek, niezwłocznie po wejściu Umowy w życie, przedłoży Wykonawcy (z kopią dla Zamawiającego) fakturę obejmującą:
- a) zaliczkę 25% szacunkowej kwoty honorariów dziennych,
- b) zaliczkę równą szacunkowej kwocie wydatków.
3. Wykonawca opłaci fakturę zaliczkową niezwłocznie po jej otrzymaniu. Członek nie jest zobowiązany do rozpoczęcia czynności przed pełnym uregulowaniem zaliczki.
4. Następnie Członek będzie przedkładał Wykonawcy (z kopią dla Zamawiającego) kolejne faktury obejmujące należne honoraria i koszty, z potrąceniem zaliczek.
5. Komisja nie jest zobowiązana do wydania decyzji przed pełnym uregulowaniem wszystkich faktur związanych z jej przygotowaniem.
6. Jeżeli należności nie zostały zapłacone wcześniej, Wykonawca opłaci każdą fakturę Członka w terminie 28 dni od jej otrzymania oraz wystąpi do Zamawiającego o zwrot połowy kwoty w ramach rozliczeń Kontraktu.
7. Jeżeli Wykonawca nie dokona płatności, Zamawiający zapłaci Członkowi kwoty należne oraz inne kwoty konieczne dla utrzymania działalności Komisji, z prawem dochodzenia od Wykonawcy zwrotu nadpłaty ponad połowę wraz z kosztami odzyskania oraz kosztami kredytowania według stopy z Subklauzuli 14.8 Warunków Kontraktu.
8. Jeżeli Członek nie otrzyma płatności w terminie 28 dni od przedłożenia ważnej faktury, Członek może:
- a) zawiesić świadczenie usług bez uprzedzenia do czasu zapłaty, i/lub
- b) zrezygnować z funkcji Członka poprzez powiadomienie Zamawiającego i Wykonawcy.

Rezygnacja jest skuteczna z chwilą doręczenia powiadomienia obu Stronom.

§ 7. Uchybienie Członka

1. Jeżeli Członek naruszy zobowiązania wynikające z § 4 Umowy, traci prawo do honorariów i zwrotu kosztów.
2. Członek zwróci Zamawiającemu i Wykonawcy wszelkie honoraria i wydatki otrzymane przez Członka (oraz innych członków Komisji, jeśli dotyczy) za postępowania lub decyzje Komisji, które zostały anulowane lub pozbawione mocy na skutek zdarzeń opisanych w ust. 1 powyżej, bez uszczerbku dla innych praw Stron Kontraktu.

§ 8. Spory wynikłe z Umowy

1. Wszelkie spory lub roszczenia wynikające z niniejszej Umowy lub z nią związane, w tym dotyczące jej naruszenia, rozwiązania lub nieważności, będą ostatecznie rozstrzygane zgodnie z Regułami Arbitrażu Międzynarodowej Izby Handlu (ICC).
2. Spór będzie rozstrzygany przez jednego arbitra wyznaczonego zgodnie z Regułami ICC.
3. Miejscem arbitrażu będzie Warszawa, Polska
4. Językiem postępowania arbitrażowego będzie j. polski.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY

.....
[imię, nazwisko, funkcja]

.....
[imię, nazwisko, funkcja]

WYKONAWCA

.....
[imię, nazwisko, funkcja]

.....
[imię, nazwisko, funkcja]

CZŁONEK / ROZJEMCA

.....
[imię i nazwisko]

Załącznik nr 1: Reguły proceduralne (do uzgodnienia z Wykonawcą)